

Finalité de la formation

Les participants seront capables d'acquérir une posture managériale, de communiquer efficacement avec leurs collaborateurs, de déléguer et de piloter leurs équipes.

Avec la participation de
Isabelle Jeanne-Perrin

Coach certifiée et consultante spécialisée en
management et gestion des entreprises

JEUDI 16 MARS 2023 A CLERMONT-FERRAND

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

- Connaître et reconnaître sa valeur de manager : Identifier son style de management
- Orienter les actions individuelles et collectives de ses collaborateurs.
- Résoudre efficacement les problèmes et les conflits
- Développer sa communication assertive et maintenir un équilibre relationnel.

Public

Tout professionnel libéral

Pré requis

Être en profession libérale (réel ou auto-entrepreneur) depuis au moins un an et contribuer au FIF PL

Durée

1 journée de 7H (9H-17H30)

Moyens et supports pédagogiques

Salle de formation équipée de vidéoprojecteur, paperboard.
Support papier
Powerpoint.

Méthodes pédagogiques

Méthode d'animation active et participative, exercices de réflexion et pratiques, tests, vidéo

Méthode d'évaluation des acquis de formation

Questionnaire d'évaluation en amont
Évaluation formative formalisée en fin de formation sous forme de QCM et questions/réponses.

Évaluation non formalisée en cours de formation à partir de l'observation des apprenants en situation, implication dans les exercices pratiques réalisés, de la pertinence de leurs interventions, réponses aux questions posées

PROGRAMME DÉTAILLÉ

EN
PRESENTIEL

8H30 : Accueillir, présenter l'organisation de la formation et donner le cadre. Présentations et attentes individuelles.

9H00 / 9H45 : Apports théoriques : le rôle et les qualités du manager, test en auto-évaluation « Quel manager êtes-vous ? »

9H45 / 11H00 : Apports théoriques : Les styles de management, et test en auto-évaluation « Vos comportements sous stress ».

PAUSE

11H15 / 12H30 : Apports théoriques et questionnaire : l'Assertivité et le Leadership.

PAUSE DEJEUNER

13H30 / 14H30 : Apports théoriques : la gestion des conflits et l'écoute active

14H30 / 15H00 : Apports théoriques : La motivation et le pouvoir d'agir

15H00 / 15H30 : Les 8 racines professionnelles

PAUSE

15H45 / 16H30 : La boussole pour manager et décrypter les attentes de vos collaborateurs

16H30 / 17H00 : Temps d'échange, bilan et questionnaire de satisfaction de la formation.